**Порядок розгляду проектно-кошторисної документації**

Під час реалізації послуг з приєднання до електричних мереж електроустановок Замовника ПрАТ "Кіровоградобленерго" розглядається та погоджується наступна проектно-кошторисна документація:

1. Проєктно-кошторисна документація на електричні мережі лінійної частини нестандартного приєднання, що здійснюється та надається замовником
2. Проєктна документація на будівництва (реконструкції, технічного переоснащення) електричних мереж внутрішнього електрозабезпечення електроустановок Замовника нестандартного приєднання для об’єктів напругою в точці приєднання вище 27,5 кВ.
3. Техніко-економічне обґрунтування (ТЕО).

Для цього Замовник звертається до Сервісного центру ПрАТ "Кіровоградобленерго" (робочі місця №23,24) із заявою щодо погодження проєктно-кошторисної документації лінійної частини приєднання (проєктної документації або ТЕО) та надає наступні документи:

* Для проектно-кошторисної документації на електричні мережі лінійної частини нестандартного приєднання – 4 екземпляри проектної документації та кошторис в друкованому та електронному вигляді в форматі \*.sts або \*.bsdu на электронному носії.
* Для проектної документації на будівництва (реконструкції, технічного переоснащення) електричних мереж внутрішнього електрозабезпечення електроустановок Замовників нестандартного приєднання для об’єктів напругою в точці приєднання вище 27,5 кВ – 1 екземпляр проекту в паперовому вигляді.
* Для техніко-економічного обґрунтування – 1 екземпляр в паперовому та електронному вигляді на електронному носії.

Строк розгляду проектної документації та ТЕО складає 15 робочих днів, починаючи з наступного робочого дня від дати отримання, а у разі необхідності узгодження з іншими операторами системи розподілу або оператором системи передачі - 30 робочих днів.

Узгодження проектної документації та ТЕО здійснюється ПрАТ "Кіровоградобленерго" безоплатно.

Після розгляду проектної документації Замовнику надається технічне рішення до проектно-кошторисної (проектної) погодження проектної документації на фірмовому бланку відповідно до форми затвердженої Кодексом систем розподілу.

Строк доопрацювання проєктно-кошторисної документації - 30 робочих днів з дня отримання замовником зауважень до неї. Замовник може продовжити строк доопрацювання проєктно-кошторисної документації шляхом письмового повідомлення ОСР, направленого не пізніше ніж за 2 робочі дні до закінчення строку доопрацювання.

Доопрацьована проєктно-кошторисна документація підлягає повторному погодженню у строки визначені вище. Під час повторного погодження проєктно-кошторисної документації не дозволяється висувати зауваження, якщо вони не стосуються внесених змін до проєктної документації або неусунення раніше наданих зауважень.

Погоджена проєктно-кошторисна документація є чинною на весь час будівництва відповідних мереж.